**Принято**
на педагогическом совете школы
Протокол №1 от 28.08.2026

**Согласовано**
На Управляющем совете
Протокол № 1 от 26.08.2026

**Утверждено**
директор
М.П. Потемина

# Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) структурного подразделения Центр развития ребенка - детский сад Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс №27 «ТехноГрад»

Ярославль
2026

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее-Правила)» муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс № 27 «ТехноГрад» (далее-образовательный комплекс №27), Центров развития ребенка - детских садов №62, №144, №163, № 241 (далее - Центр развития ребенка) разработаны на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- «Порядок организации общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. № 373,
- Устава муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс № 27 «ТехноГрад»
- и других локальных актов Образовательного комплекса № 27 «ТехноГрад».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся (воспитанников) в Центрах развития ребенка, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе образовательного комплекса №27 и определяют образовательный процесс, внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются директором образовательного комплекса №27 и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение заместитель директора образовательного комплекс №27 (руководитель структурного подразделения) Центра развития ребенка знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на информационных стендах Центров развития ребенка, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет https://ok27-yar.edu.yar.ru/.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива

## 2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы Центра развития ребенка (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся (воспитанников) определяется Уставом муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс N.27 «ТехноГрад».

Центр развития ребенка работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы с 7-00 до 19-00, выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в Центре развития ребенка (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов

пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся (воспитанников) из Центра развития ребенка до 19-00

2.4. Родителям запрещено осуществлять прогулку, в том числе вместе с ребенком на игровых площадках детского сада.

2.5. В случае если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка из Центра развития ребенка, то требуется заранее оповестить воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.6. Администрация Центра развития ребенка имеет право объединять группы в случае необходимости, в том числе, в летний период, либо в иные периоды в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и болезнью воспитателей, на время ремонта и др., если это не противоречит действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам.

2.7. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Ярославской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые обучающиеся (воспитанники) временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.8. В случае если ребенка не забирают после 19:00 и родители (законные представители) не выходят на связь, Центр развития ребенка оставляет за собой право действовать согласно «Инструкции по организации работы

подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.

## 3. Режим организации образовательного процесса

3.1. Образовательная деятельность в Центрах развития ребенка осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программой для обучающихся с ОВЗ, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

3.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и определена в «Режиме организации пребывании воспитанников в Центрах развития ребенка».

3.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.4. Образовательная деятельность в Центре развития ребенка осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных и итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Основу режима пребывания обучающихся в Центрах развития ребенка составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (организация жизни и пребывания в Центре развития ребенка – режим дня).

3.6. Прием обучающихся в Центре развития ребенка осуществляется с 7.00 до 8.30 Воспитатели проводят беседы с родителями (законными представителями) об

обучающихся (воспитанниках) утром в часы утреннего приема детей (п.3.6.) и вечером после 16-30 в т.ч.  во время прогулки согласно режиму дня. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

3.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.8. Режимы дня для каждой возрастной категории обучающихся:

**Группа детей раннего возраста 1г. 6 мес.- 3 г.**

| **Режимные моменты** | **Холодный период** | **Теплый период** |
|---|---|---|
| Прием детей, осмотр, совместная образовательная деятельность ( игры малой подвижности, беседы, наблюдения),  самостоятельная деятельность | В помещении 7.00-8.20 | На воздухе 7.00-8.20 |
| Утренняя гимнастика | 8.20-8.30 | 8.20-8.30 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.30-9.00 | 8.30-9.00 |
| Самостоятельная деятельность детей | 9.00-9.15 | 9.00-10.00 |
| Непрерывная образовательная деятельность ( по подгруппам) | 9.15-9.25<br>9.25-9.35 | |
| Самостоятельная деятельность | 9.35-10.00 | |
| Второй завтрак, подготовка к прогулке | 10.00-10.20 | 10.00-10.20 |
| Прогулка: совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 10.20-11.20 | 10.20-11.20 |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры | 11.20-11.45 | 11.20-11.45 |
| Подготовка к обеду, обед | 11.45-12.15 | 11.45-12.15 |
| Дневной сон | 12.15-15.15 | 12.15-15.15 |
| Постепенный подъем, оздоровительные мероприятия | 15.15-15.45 | 15.15-15.45 |
| Подготовка к уплотненному полднику, уплотненный полдник | 15.45-16.15 | 15.45-16.15 |
| Непрерывная образовательная деятельность ( по подгруппам) | 16.15-16.25<br>16.25-16.35 | |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы, подготовка к прогулке | 16.35-17.00 | 16.15-16.30 |
| Прогулка : совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 17.00-19.00 | 16.30-19.00 |
| Уход детей домой | 19.00 | 19.00 |

**Группа 3-4 года**

| Режимные моменты | Холодный период | Теплый период |
|---|---|---|
| Прием детей, осмотр, совместная образовательная деятельность ( игры малой подвижности, беседы, наблюдения), самостоятельная деятельность | В помещении 7.00-8.20 | На воздухе 7.00-8.20 |
| Утренняя гимнастика | 8.20-8.30 | 8.20-8.30 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.30-8.55 | 8.30-8.55 |
| Утренний круг | 8.55-9.15 | 8.55-9.15 |
| Непрерывная образовательная деятельность | 9.15-9.30<br>9.40-9.55 | |
| Совместная и самостоятельная деятельность | | 9.15-9.55 |
| Второй завтрак, подготовка к прогулке | 9.55-10.15 | 9.55-10.15 |
| Прогулка: совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 10.15-11.45 | 10.15-11.45 |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры | 11.45-12.00 | 11.45-12.00 |
| Подготовка к обеду, обед | 12.00-12.30 | 12.00-12.30 |
| Дневной сон | 12.30-15.00 | 12.30-15.00 |
| Постепенный подъем, оздоровительные мероприятия | 15.00-15.15 | 15.00-15.15 |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы | 15.15-16.15 | 15.15-16.15 |
| Подготовка к уплотненному полднику, уплотненный полдник | 16.15-16.45 | 16.15-16.45 |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы, вечерний круг | 16.45-17.00 | |
| Прогулка : совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 17.00-19.00 | 16.45-19.00 |
| Уход детей домой | 19.00 | 19.00 |

**Группа 4-5 лет**

| Режимные моменты | Холодный период | Теплый период |
|---|---|---|
| Прием детей, осмотр, совместная образовательная деятельность ( игры малой подвижности, беседы, наблюдения), самостоятельная деятельность | В помещении 7.00-8.20 | На воздухе 7.00-8.20 |
| Утренняя гимнастика | 8.20-8.30 | 8.20-8.30 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.30-8.50 | 8.30-8.50 |
| Утренний круг | 8.50-9.10 | 8.50-9.10 |
| Непрерывная образовательная деятельность | 9.10-9.30<br>9.40-10.00 | |
| Совместная и самостоятельная деятельность | | 9.10-10.00 |
| Второй завтрак, подготовка к прогулке | 10.00-10.20 | 10.00-10.20 |
| Прогулка: совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная | 10.20-11.50 | 10.20-11.50 |

| | | |
|---|---|---|
| деятельность, индивидуальная работа | | |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры | 11.50-12.10 | 11.50-12.10 |
| Подготовка к обеду, обед | 12.10-12.40 | 12.10-12.40 |
| Дневной сон | 12.40-15.10 | 12.40-15.10 |
| Постепенный подъем, оздоровительные мероприятия | 15.10-15.25 | 15.10-15.25 |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы | 15.25-16.15 | 15.25-16.15 |
| Подготовка к уплотненному полднику, уплотненный полдник | 16.15-16.45 | 16.15-16.45 |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы, вечерний круг | 16.45-17.00 | |
| Прогулка : совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 17.00-19.00 | 16.45-19.00 |
| Уход детей домой | 19.00 | 19.00 |

**Группа 5-6 лет**

| **Режимные моменты** | **Холодный период** | **Теплый период** |
|---|---|---|
| Прием детей, осмотр, совместная образовательная деятельность ( игры малой подвижности, беседы, наблюдения), самостоятельная деятельность | В помещении 7.00-8.20 | На воздухе 7.00-8.20 |
| Утренняя гимнастика | 8.20-8.30 | 8.20-8.30 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.30-8.50 | 8.30-8.50 |
| Утренний круг | 8.50-9.05 | 8.50-9.05 |
| Непрерывная образовательная деятельность | 9.05-9.30<br>9.40-10.05 | |
| Совместная и самостоятельная деятельность | | 9.05-10.05 |
| Второй завтрак, подготовка к прогулке | 10.05-10.25 | 10.05-10.25 |
| Прогулка: совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 10.25-12.00 | 10.25-12.00 |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры | 12.00-12.20 | 12.00-12.20 |
| Подготовка к обеду, обед | 12.20-12.50 | 12.20-12.50 |
| Дневной сон | 12.50-15.20 | 12.50-15.20 |
| Постепенный подъем, оздоровительные мероприятия | 15.20-15.35 | 15.20-15.35 |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы | 15.35-16.15 | 15.35-16.15 |
| Подготовка к уплотненному полднику, уплотненный полдник | 16.15-16.45 | 16.15-16.45 |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы, вечерний круг | 16.45-17.00 | |
| Прогулка : совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 17.00-19.00 | 16.45-19.00 |
| Уход детей домой | 19.00 | 19.00 |

**Группа 6-7 лет**

| Режимные моменты | Холодный период | Теплый период |
|---|---|---|
| Прием детей, осмотр, совместная образовательная деятельность ( игры малой подвижности, беседы, наблюдения), самостоятельная деятельность | В помещении 7.00-8.20 | На воздухе 7.00-8.20 |
| Утренняя гимнастика | 8.20-8.30 | 8.20-8.30 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.30-8.45 | 8.30-8.45 |
| Утренний круг | 8.45-9.00 | 8.45-9.00 |
| Непрерывная образовательная деятельность | 9.00-9.30<br>9.40-10.10<br>10.20-10.50 | |
| Совместная и самостоятельная деятельность | | 9.00-10.00 |
| Второй завтрак, подготовка к прогулке | 10.50-11.10 | 10.00-10.20 |
| Прогулка: совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 11.10-12.10 | 10.20-12.10 |
| Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры | 12.10-12.30 | 12.10-12.30 |
| Подготовка к обеду, обед | 12.30-13.00 | 12.30-13.00 |
| Дневной сон | 13.00-15.30 | 13.00-15.30 |
| Постепенный подъем, оздоровительные мероприятия | 15.30-15.45 | 15.30-15.45 |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы | 15.45-16.15 | 15.45-16.15 |
| Подготовка к уплотненному полднику, уплотненный полдник | 16.15-16.45 | 16.15-16.45 |
| Самостоятельная деятельность, чтение, игры малой подвижности, беседы, вечерний круг | 16.45-17.00 | |
| Прогулка : совместная деятельность ( наблюдения, подвижные игры, беседы, труд, элементарная опытническая деятельность), самостоятельная деятельность, индивидуальная работа | 17.00-19.00 | 16.45-19.00 |
| Уход детей домой | 19.00 | 19.00 |

В целях формирования благоприятного психологического микроклимата, профилактики переутомления, снятия эмоционального напряжения у обучающихся, используются варианты гибкого режима дня.

**Варианты режима:**

**Режим в адаптационный период –** учитывает индивидуальные особенности течения адаптационного процесса у каждого обучающегося и предполагает гибкий график посещения Центра развития ребенка.

**Режим свободного посещения дошкольного учреждения –** устанавливается на основании договора об образовании с родителями (законными представителями) и учитывает индивидуальные потребности и запросы конкретной семьи.

**Каникулярный режим –** устанавливается в середине учебного года (январь – 1 неделя) и в летний период, во время которого организуются занятия исключительно эстетического и оздоровительного циклов и максимально увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе.

**Режим в период карантинов и повышенной заболеваемости –** предполагает увеличение времени пребывания на свежем воздухе и выделение времени на ежедневный осмотр детей и проведение профилактических мероприятий.

**Режим для плохой погоды –** предполагает организованное перемещение обучающихся по учреждению (в общую игровую комнату для просмотра мультфильмов и игр, в соседнюю группу, в спортивный или музыкальный зал для игр или проведения развлекательной программы или развлечения).

3.9. Продолжительность занятий (НОД) для обучающихся:

| | Возраст 1,6 -3 лет | Возраст 3-4 лет | Возраст 4-5 лет | Возраст 5-6 лет | Возраст 6-7 лет |
|---|---|---|---|---|---|
| Продолжительность НОД | 10 мин | 15 мин | 20 мин | 25 мин | 30 мин |
| Перерыв между НОД | 10 мин | 10 мин | 10 мин | 10 мин | 10 мин |
| **Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки** | **20 мин** | **30 мин** | **40 мин** | **50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна** | **90 мин** |

3.10. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут.

3.11. Время начала занятий для всех возрастов – не ранее 8.00, окончания – не позднее 17.00.

3.12. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день

— не более 10 мин;

- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

3.13. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

3.14. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

3.15. При организации режима пребывания обучающихся в Центрах развития ребенка недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения.

В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха обучающихся. Не допускается напряженность, «поторапливания» обучающихся во время приема пищи, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

3.16. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с обучающимися не проводится.

3.17. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания обучающегося в Центре развития ребенка родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) администрацией Центра развития ребенка.

3.18. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.19. В Центре развития ребенка обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.20. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами Центра развития ребенка в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

3.20.1. Продолжительность ежедневных прогулок для детей составляет не менее 3-х часов. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.21. Предоставление Центром развития детей дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами образовательного комплекса № 27.

3.22. Плата за содержание обучающегося в Центре развития ребенка вносится на расчетный счет учреждения, который указан в договоре об образовании (или квитанции на оплату) ежемесячно согласно квитанции не позднее 20 числа каждого месяца.

## 4. Охрана жизни и здоровья обучающихся (воспитанников)

4.1. Центр развития ребенка обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря2020 года);
- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья

обучающихся;

- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Центре развития ребенка в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению Центра развития ребенка не допускаются.

4.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Центре развития ребенка не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока - изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (в случае угрозы жизни и здоровья).

4.4. Прием обучающегося в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.

4.4.1. Прием детей, впервые поступающих в Центр развития ребенка, осуществляется на основаниимедицинского заключения.

4.5. После перенесенного заболевания (п. 2.9.4. СанПиН 2.4.3648-20), а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней) обучающийся принимается в Центр развития ребенка только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Отсутствие воспитанника менее 5 –ти календарных дней возможно при наличии заявления от родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в Центр развития ребенка здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях,произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) в Центе развития ребенка по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя руководителя Центра развития ребенка о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин егоотсутствия.

4.9. О невозможности присутствия обучающегося в Центр развития ребенка по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы до 09:30.

4.10. Лица, посещающие Центр развития ребенка (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

4.11. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в Центре развития ребенка организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

4.12. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, руководитель Центра развития ребенка в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение

санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.13. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.14.В Центре развития ребенка обеспечивается групповая изоляция (в период пандемии или карантина в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

4.15. В помещениях постоянного пребывания обучающихся ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживаниевоздуха и проветривание помещений в соответствии с графиками.

4.16. Все имеющееся в Центре развития ребенка игровое и иное оборудование отвечает санитарно- эпидемиологическим требованиям и имеет документы, подтверждающие его безопасность. Данное оборудование подвергается ежедневной влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсованные игрушки используются только в качестве дидактических пособий.

4.17. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают обучающиеся. Процедура проветривания проводится согласно следующим нормам:

- минимум два раза в день максимум 30 минут с формированием сквозного проветривания в отсутствии детей;
- заканчивается за 30 минут до прихода обучающихся;
- одностороннее в присутствии обучающихся и только в жаркую, сухую погоду;
- температура воздуха должна быть: в игровых комнатах в пределах 21-24 в спальных варьируется в рамках 18-22.
- наличие москитных сеток на оконных рамах используемых для проветривания.

4.17.1. Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр –

строго запрещено. Влажность воздуха в помещениях Центра развития ребенка не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40%.

4.18. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема обучающимися, а также передавать их воспитателям групп для лечения обучающихся в Центре развития ребенка. Прием лекарств по показаниям лечащего врача осуществляет старшая медицинская сестра на основании справки из лечебного учреждения и в случае крайней необходимости, которая возникает при жизненно важных показаниях.

4.18. Детская мебель, оборудование помещений Центра развития ребенка и территории для прогулок безвредны для здоровья обучающихся и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту обучающихся, индивидуальным особенностям развития обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями (СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания).

4.19. В Центре развития ребенка используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

4.20. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

4.21. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.22.Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви обучающегося времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

4.23.У обучающихся должна быть сменная одежда и обувь, расческа, носовой платок (салфетки) спортивная обувь и форма, чешки, головной убор (независимо от времени года).

4.24. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.25. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.26. В шкафу каждого ребенка должно быть два подписанных пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.27. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья. Еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, мыть сменную обувь.

4.28. Не рекомендуется надевать на обучающегося в Центр развития ребенка ювелирные украшения (Центр развития ребенка не несет ответственность за их сохранность и целостность), приносить дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.29. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения обучающегося, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее. Приглашение аниматоров для проведения данного мероприятия запрещено.

4.30. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты образовательного комплекса №27, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

## 5. Обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников)

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Центра развития ребенка без разрешения администрации.

С целью безопасности обучающихся Центр развития ребенка обеспечивает контроль

за входом в учреждение, входом на территорию. Центр развития ребенка обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, в нетрезвом и наркотическом состоянии, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

5.3. Передача обучающихся дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц.

5.3.1. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося лицам в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим совершеннолетия; лицам не указанным в заявлении о возможности забирать ребенка третьим лицам. Запрещено отпускать обучающегося одного из здания Центра развития ребенка, с участка по просьбе родителей (законных представителей).

5.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы Центра развития ребенка. Недопускается приводить обучающегося в Центр развития ребенка ранее 7:00. Запрещается оставлять обучающегося одного на территории или в помещении Центра развития ребенка, поручать присмотр за ним до открытия Центра развития ребенка работникам охраны, сторожу, дворнику, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребенка из Центра развития ребенка не позднее 19:00.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя в Центр развития ребенка, необходимо проверять

содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Запрещается воспитанникам приносить в Центр развития ребенка острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, игрушки –киндер-сюрприза и т. п.), лекарственные средства.

5.6.1. Запрещается давать обучающемуся в Центр развития ребенка жевательную резинку, конфеты, чипсы и другую пищевую продукцию.

5.7. Родителям и работникам Центра развития ребенка запрещается курение в помещениях и на территории Центра развития ребенка.

5.8. Родителям и лицам, не относящимся к деятельности Центра развития ребенка запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. Въезд на территорию любого автотранспорта осуществляется только по согласованию с руководителем Центра развития ребенка (с записью в журнале регистрации въезда автомобилей на территорию учреждения). При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам Центра развития ребенка для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.п..

5.9. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории ОУ запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся.

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Центра развития ребенка.

5.11. За сохранность имущества перечисленного в пунктах, 5.9., 5.10 настоящих Правил оставленного на улице Центра развития ребенка ответственности не несет.

5.12. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

5.13. Родителям (законным представителям) обучающихся разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года).

5.14. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается пользоваться сотовым телефоном (кроме использования телефона как фото или видеокамера) во

время просмотра детского праздника (утренника).

5.15. Родителям (законным представителям) обучающихся во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съемку можно производить только со своего места.

5.16. Родителям (законным представителям) обучающихся нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.

5.17. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению обучающихся группы.

5.18. При возникновении пожара обучающиеся незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.19. При получении обучающимся травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

5.20. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения обучающиеся выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе образовательной организации.

5.21. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом руководителю Центра развития ребенка и заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

5.22 . В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.23. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему обучающихся. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

5.24. Запрещается употребление на территории Центра развития ребенка алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и другиходурманивающих веществ.

## 6. Организация питания обучающихся (воспитанников)

6.1. Центр развития ребенка обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.

6.2. Питание обучающихся организуется в соответствии с действующим в Центре развития ребенка «Положением об организации питания воспитанников», являющимся локальным актом образовательного комплекса № 27 в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Контроль за организацией питания осуществляет Центр развития ребенка.

6.3. Питание обучающихся в Центре развития ребенка организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим, рассчитанным не менее, чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований и на основании справки из лечебного учреждения установленного образца.

6.4. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с

длительностью их пребывания в Центре развития ребенка (12-ти часовым пребыванием: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник или 5-ти часовым пребыванием согласно договора об образовании).

6.5. При организации режима пребывания обучающихся более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3 – 4 часа; при организации режима пребывания детей до 5 часов – организуется однократный/двукратный прием пищи (по заявлению родителей (законных представителей).

6.6. Для организации питьевого режима обучающихся используется охлажденная кипяченая вода (при этом смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа), допускается бутилированная вода.

6.7. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация, медицинский работник, и Бракеражная комиссия Центра развития ребенка с участием представителей родительской общественности.

6.8. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.9. Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока Центра развития ребенка подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°С.

6.10. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается :

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.11. К сервировке столов могут привлекаться дети с 4-х лет.

6.12. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.13. Образовательный комплекс № 27 размещает на своем официальном сайте, а также информационном стенде по организации питания для родителей (законных представителей) обучающихся ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции.

6.14. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов и соков) за пределы группового помещения. Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещен.

## 7. Права обучающихся (воспитанников)

7.1. Образовательный комплекс № 27 реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Обучающиеся (воспитанники) Центра развития ребенка имеют право:

- на охрану жизни и здоровья;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской (первой доврачебной) и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, праздниках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами

обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в образовательном комплексе № 27;

- пользование имеющимися в Центре развития ребенка объектами культуры и спорта, лечебно - оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом образовательного комплекса.
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом образовательного комплекса № 27

7.2. Родители (законные представители) в целях защиты прав обучающихся и своих прав, так, как и работники образовательного комплекса № 27 самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в органы управления образовательного комплекса № 27 и (или) Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в образовательном комплексе № 27 в случаях нарушения и (или) ущемления прав, свобод и социальных гарантий обучающихся и возникновении иных спорных вопросов в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности образовательного комплекса № 27;
- быть избранным в коллегиальные органы управления образовательного комплекса
  № 27;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования обучающегося;
- за справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения

таковых).

Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте образовательного комплекса № 27.

7.3. Педагоги, администрация и другие работники образовательного комплекса № 27 обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

7.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам образовательного комплекса № 27

7.5. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствии детей.

## 8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся(воспитанникам) Центров развития ребенка не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам образовательного комплекса № 27 не допускается.

8.2. Дисциплина в образовательном комплексе № 27 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом образовательного комплекса № 27, договором об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности Центров развития ребенка образовательного комплекса № 27 проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом образовательного комплекса № 27, принимаются на Общем собрании трудового коллектива, согласовываются с учетом мнения Совета родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом директора образовательного комплекса № 27.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.